

Guatemala, 30 de Noviembre de 2018  
Informe de Actividades 08-2018 ✓

**Licenciado**  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
**Viceministro de Cultura**  
**Su Despacho.**

**Estimado Licenciado Monzón Esquivel:**

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1268-2018, por servicios técnicos profesionales aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 219-2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" numero 000011, correspondiente al período del 1al 30 de Noviembre de 2018. ✓

**Actividades Realizadas:**

01. Apoyo en la revisión de expedientes para liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación e Identidad.
02. Participación a seminario "Equipando al Líder que hay en ti" en casa de Dios el día 16 de Octubre-2018
03. Apoyo en el razonamiento de facturas para liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
04. Apoyo para sacar fotocopias de expedientes y entregar en diferentes Direcciones.
05. Apoyo en el traslado de expedientes de liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional, a la Dirección Administrativa Financiera de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
06. Asistencia al acto del día Internacional para la erradicación de la pobreza, llevado a cabo por Cuarto Mundo.

## Resultados Obtenidos

01. Expedientes de liquidación de gastos de actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional, revisados para su presentación a Dirección Administrativa Financiera. Entre ellos, del programa de Políticas Públicas Municipales en Materia Cultural, por actividades realizadas en Patzún y Comalapa.

02. Adquisición de conocimientos ( principios) que nos ayudaran a llevar nuestro liderazgo al siguiente nivel y conocimiento de proyecto de transformación.


03. Facturas razonadas y verificadas para darle validez a la compra de insumos para pago de dichos documentos razonados.

04. Expediente de liquidación de gastos del programa de políticas publicas y municipales, realizada en san Pedro Nècta del Departamento de Huehuetenango, ingresado a Dirección Administrativa Financiera para realización del proceso de pago del proveedor.


05. Expedientes de liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional, trasladados a Dirección Administrativa Financiera de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para pago de proveedores.

06. Promover mayor conciencia sobre las necesidades para erradicar la pobreza..

Atentamente.

  
Anabely Amaya de Chavarria

Vo.Bo.

  
Lic. Juan José Notz Colaj  
Director Técnico de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

